



RESUMEN DE APRENDIZAJES

Este resumen puede ser utilizado por los/as facilitadores para revisar los aspectos principales del PASO 4 y hacer que los/as participantes reflexionen sobre lo que aprendieron y entendieron.

Consejos para los/as facilitadores:

Las siguientes preguntas están estructuradas para favorecer una reflexión general de los/as participantes sobre los puntos de aprendizaje del PASO 4.

Las preguntas son solo una guía para el/la facilitador/a, se pueden modificar y declinar de acuerdo con las herramientas y metodologías utilizadas con los/as participantes (simulaciones, actividades en equipo, etc.), y se pueden agregar otros puntos para evaluar el nivel de aprendizaje, así como realizar un *feedback* del grupo.

Estas indicaciones pueden ser útiles tanto para los facilitadores que guían las dinámicas como también por otros formadores interesados en incluir actividades sobre educación cooperativa en sus formaciones.

PASO 4 : CONTENIDOS

- El trabajo en equipo: las oportunidades y los desafíos en las situaciones reales, las estrategias y las actitudes necesarias para trabajar en equipo de forma efectiva.
- Cómo gestionar efectivamente el desempeño del equipo
- Cómo organizar las tareas del equipo y cómo evaluar los resultados alcanzados.
- Cómo monitorear las finanzas de un proyecto cooperativo y registrar los movimientos económicos





PREGUNTAS :

Contenidos

- En general, ¿qué habéis aprendido acerca de las características y dinámicas del trabajo en equipo?
- ¿Qué habéis aprendido acerca de la organización y planificación de un negocio cooperativo?
- ¿Qué habéis aprendido acerca de los aspectos económicos de un proyecto cooperativo y sobre el impacto que tienen sobre el éxito del proyecto mismo?
- ¿Cómo se toman las decisiones en las cooperativas?

Herramientas

- ¿Qué habéis aprendido específicamente sobre el funcionamiento de un equipo?
- ¿Ha sido fácil definir los resultados esperados?
- ¿Ha sido fácil definir las tareas a llevar a cabo para alcanzar los resultados?
- ¿Ha sido fácil definir el estado de avance de los resultados?
- ¿Qué dificultades habéis encontrado en este proceso?
- ¿Qué dificultades habéis encontrado en monitorear los gastos y los ingresos?
- ¿Qué ventajas tiene elaborar informes de las reuniones operativas?

Competencias transversales

- ¿Cuáles creéis que son las mayores dificultades del trabajo en equipo?
- ¿Por qué creéis que la confianza mutua entre los/as integrantes es un aspecto tan importante?
- ¿Cómo definiríais el clima dentro de vuestro equipo de trabajo?
- ¿Qué importancia pensáis que tiene para un equipo definir el objetivo previamente?
- ¿Cuáles son las ventajas de planificar el trabajo dividiéndolo en tareas individuales?
- ¿Por qué creéis que es importante analizar en qué grado se logran los resultados?
- ¿Cuáles son las razones por las que es importante mantener un registro de todos los gastos en un proyecto cooperativo?
- ¿Qué habilidades de comunicación se requieren para llevar a cabo una reunión efectiva?

