



“El todo es mayor que la suma de las partes”

Aristóteles

TRABAJANDO COMO UNA COOPERATIVA

¡Bienvenidos y bienvenidas al Paso 4!

¡Es tiempo de entrar de lleno en vuestro proyecto cooperativo!

Tras haber identificado vuestro proyecto (paso 1), diseñado vuestra estrategia cooperativa (paso 2) y organizado cómo trabajaréis juntos, ¡ahora es el momento de pasar a las acciones!

IMPORTANTE: este paso es relevante sobre todo para aquellos proyectos que efectivamente van a ser llevados a la práctica. Es menos relevante para aquellos proyectos que se queden en un ámbito de simulación.

Los objetivos del paso 4 son:

- Reflexionar sobre las oportunidades y los desafíos del trabajo en equipo en situaciones reales e identificar estrategias que permitan mejorar el desempeño de vuestro equipo.
- Aprender algunas herramientas simples que os van a permitir monitorear vuestro proyecto y controlar su progreso.
- Aprender cómo las cooperativas deciden repartir las ganancias que generan con sus actividades.

Como siempre, os proponemos un amplio rango de actividades y herramientas: queda en vosotros/as escoger aquellas que os sean más útiles para vuestros propósitos.

El trabajo en equipo (60 min.)

El trabajo en equipo es un aspecto fundamental para el buen funcionamiento de una cooperativa. La capacidad de trabajar en equipo tiene un impacto concreto en los resultados, el éxito económico, la innovación y las posibilidades de crecimiento de un emprendimiento cooperativo. Además, el trabajo en equipo es





uno de los aspectos que debería ser siempre mejorado y desarrollado a lo largo de la vida de un proyecto cooperativo: aun cuando sea fácil trabajar en equipo de forma efectiva al principio del proyecto, es muy posible que con el paso del tiempo vuestra capacidad de trabajo en equipo se enfrente a nuevos desafíos.

Esto a menudo ocurre porque con el tiempo las motivaciones y las visiones de los/as integrantes de un equipo pueden variar y divergir de las originales. Esto complica ulteriormente la condición natural de un equipo, un grupo de personas con ambiciones, formas de pensar y de hacer las cosas diferentes.

Tomando en cuenta estas consideraciones, un aspecto fundamental para el éxito del trabajo en equipo es crear las condiciones para el diálogo y ser capaces de congregarse a las personas alrededor de un objetivo compartido, más allá de las diferencias que es normal existan entre los/as integrantes.

Como parte de este paso, encontraréis un documento que se centra enteramente sobre el trabajo en equipo [**Paso 4 - Tema central - Trabajo en equipo**], para ayudar a los/as participantes del proyecto cooperativo a gestionar las oportunidades y los obstáculos en las dinámicas del grupo y apoyarles en su mejora cuando sea necesario.

Os sugerimos leerlo en su totalidad entre todos o en pequeños grupos, y luego dejar emerger espontáneamente, a través de la metodología circle time, las reflexiones y aportaciones de los/as participantes. De esa manera, ellos/as se sentirán libres de expresar sus miedos, sus críticas así como sus contribuciones positivas relacionadas con la actividad y el clima en el grupo.

Para la dinámica circle time, los/as participantes se sientan en círculo, de forma que cada uno/a puede verle la cara a todos/as los/as demás. Dejad un espacio vacío en el medio del círculo. La comunicación deberá llevarse a cabo siguiendo unas reglas compartidas con el equipo al principio de la reunión: estas reglas están orientadas a promover la escucha activa y la participación de todos/as.

La reglas son:

- No interrumpir nunca a quien está hablando.
- No juzgar la opinión de otra persona.
- Pedir siempre la palabra levantando la mano.

Escuchar la opinión de todas aquellas personas participantes que quieran decir algo sobre el objeto de la reunión.

La dinámica circle time debería ser facilitada por una persona externa o interna al equipo con capacidades de mediación. A través de circle time podéis afrontar temas delicados como las emociones de los/as participantes y las dinámicas del grupo. Durante estos momentos podéis compartir abiertamente las expectativas, las esperanzas y los miedos que muy a menudo se transmiten de forma implícita y escondida en los equipos.





Monitorear vuestro funcionamiento como cooperativa (60 min.)

A través del paso 3 habéis creado diferentes equipos de trabajo, coordinados por socios/as de la asamblea, conforme a las funciones y necesidades de vuestro proyecto cooperativo.

En una cooperativa de trabajo generalmente los equipos autogestionan su trabajo: esto significa que una vez que la Asamblea decide los objetivos, los/as integrantes del equipo son libres de decidir autónomamente cómo organizar su trabajo para alcanzarlos, cómo repartir las tareas, los roles y las responsabilidades.

Esto representa un mecanismo poderoso y efectivo porque promueve la participación, la autonomía, la motivación y la creatividad en los/as integrantes del equipo, pero se tiene que basar sobre buenas capacidades de coordinación y comunicación en toda la organización. Si la comunicación y la coordinación resultan ser pobres, ¡este mecanismo tan efectivo puede volverse un caos!

Para promover la comunicación y la coordinación dentro del equipo, es importante que la asamblea se encuentre periódicamente (nosotros os sugerimos al menos una vez al mes). Durante las reuniones de la asamblea, cada equipo tiene que informar acerca de sus progresos y de los obstáculos que enfrenta: es muy importante que esta información sea compartida de forma sintética, clara y fácil de comprender para todos los/as integrantes, para que las reuniones de la asamblea fluyan y sean más efectivas.

Aquí os proponemos un par de herramientas que pueden ayudar a los equipos a monitorear sus actividades y para organizar la información que quiere compartir durante las reuniones de la asamblea. Las dos herramientas se refieren a:

- El funcionamiento operativo
- El funcionamiento económico



El funcionamiento operativo

Antes de comenzar a operar cada equipo puede utilizar esta sencilla plantilla **[Paso 4 - Herramientas para participantes 1 - Plantilla para planificar]** para acordar los resultados que se quieren alcanzar y organizar las tareas necesarias para lograrlos.

La ventaja de esta plantilla es que no es definitiva: cada equipo tiene que actualizarla antes de cada reunión para monitorear y evaluar los progresos realizados y los obstáculos encontrados, así como para adaptarla según la evolución del proyecto.

Por eso, os sugerimos que la utilicéis en formato digital, para que pueda ser actualizada fácilmente y enseñada con un proyector durante las reuniones de la asamblea. Como alternativa, podéis replicar su estructura en una pizarra, en un rotafolio o papelógrafo, donde podréis actualizarla a través de post it.





Funcionamiento económico

Advertencia importante : Cooplab está pensado como un proyecto educativo y su objetivo no es constituir una cooperativa como empresa real, sino más bien llevar a cabo un proyecto cooperativo y participativo. Por esto, no se pueden exigir pagos reales a cambio de los servicios o bienes proporcionados por vuestro proyecto. El tratamiento del dinero que eventualmente recibáis de terceras partes deberá ser examinado y decidido por el equipo conjuntamente con su facilitador/docente y las organizaciones con las que estéis colaborando. Eventualmente, este dinero deberá ser tratado de acuerdo con las normas legales del país en el que estéis operando. En el caso de que decidáis constituir formalmente una empresa cooperativa a partir de este proyecto educativo, con personalidad jurídica propia y un código de identificación fiscal, deberéis hacerlo de acuerdo con la legislación nacional de vuestro país. Además, os aconsejamos evitar poner en marcha actividades que por su naturaleza o condiciones de trabajo estén sujetas a autorizaciones/licencias públicas y/o sanitarias (por ejemplo vender comida o proveer servicios públicos) o que puedan ser posiblemente peligrosas para los usuarios y/o consumidores.

Algunas cosas que tenéis que tener en cuenta antes de comenzar:

- A diferencia de los accionistas en las empresas no cooperativas, los socios/as de las cooperativas tienen igual derecho de voto independientemente de la cantidad de capital suscrito (una persona, un voto), que puede ser sustancial o simbólica.
- Las aportaciones al capital de los socios/as representan solo una parte del capital de una cooperativa. Las reservas resultantes del destino de los excedentes / útiles anuales representan otra parte del capital propio.
- En una cooperativa, los excedentes/ útiles anuales son reinvertidos en la empresa y no utilizados para remunerar a los accionistas. Los miembros pueden decidir destinar los excedentes a cualquiera de las siguientes finalidades: desarrollar su cooperativa, posiblemente creando fondos de reserva; redistribuirlos parcialmente entre los socios/as; apoyar cualquier otra actividad aprobada por los socios/as.
- Los fondos de reserva de las cooperativas, de los cuales al menos una parte es indivisible, permiten adoptar medidas orientadas al largo plazo, como la inversión en la innovación, en la tecnología, etc. En algunos países, estas reservas son indivisibles por ley: en estos casos son propiedad colectiva que se transmite de generación en generación a los miembros de la cooperativa y, en caso de disolución o liquidación de la cooperativa, pueden ser utilizadas para el desarrollo de otras cooperativas;
- Eventuales distribuciones de excedentes a los socios/as trabajadores/as están basadas en el trabajo realizado (representan un





ajuste a su remuneración). Esta medida financiera puede ser objeto de malentendidos: en realidad, no es una renta o un retorno sobre la inversión realizada, sino más bien un ajuste del precio de las transacciones entre la cooperativa y sus miembros (es decir, del trabajo realizado por estos).

- A diferencia de los accionistas en las empresas no cooperativas, un socio/a que deja la cooperativa recibe una "compensación limitada" sobre la cuota de capital inicialmente suscrita: el valor nominal de su cuota (su valor en el momento de la suscripción) más el coste de la inflación (como en el caso de un interés bancario).

En el anexo **[Paso 4 - Herramientas para participantes 2 - Informe económico]**, os proporcionamos una sencilla herramienta para ayudar al equipo a monitorear las finanzas de vuestro proyecto cooperativo. En el paso 2 habéis elaborado una estimación de las salidas y entradas de vuestro proyecto **[Paso 2 - Herramientas para participantes 5 - Plan económico]**: ahora el equipo de finanzas puede utilizar esta plantilla para registrar todos los movimientos económicos del proyecto cooperativo.

Todas las entradas y salidas deberían ser registradas con un documento que indique:

- El monto exacto de dinero recibido o pagado por el proyecto cooperativo
- El objeto, es decir la causa específica por la que se recibe el dinero (donación/ contribución voluntaria al proyecto) o se gasta (compra de materiales, alquiler de equipos, etc.).
- Fecha de la transacción
- Las partes implicadas: una será siempre el proyecto cooperativo, la otra cambiará según las transacciones.

Dependiendo de su naturaleza, el proyecto cooperativo podrá recibir contribuciones voluntarias o donaciones para apoyar sus productos y/o servicios. En este caso debéis registrar cada entrada proporcionando un facsímil de recibo a vuestros clientes, según el formato que os proponemos en el **[Paso 4 - Herramientas para participantes 3 - Facsímil recibo]**.

El equipo de finanzas tiene que mantener todos estos documentos en orden y a disposición de todos los/as integrantes de la cooperativa.

Si los socios/as del proyecto cooperativo mantienen actualizadas estas plantillas, las reuniones periódicas serán más efectivas, interesantes y fáciles de llevar a cabo.

Es importante que los temas a tratar en las reuniones sean decididos y comunicados a todos los/as integrantes en anticipo. Generalmente, el presidente de la cooperativa preside las reuniones y nombra a un/a secretario/a que tiene que tomar notas de todo lo discutido y de las decisiones tomadas.

Os proponemos una plantilla de Informe de Reunión que puede ser utilizada para estos propósitos. **[Paso 4 - Herramientas para participantes 4 - Informe de reunión]**





¿Qué hemos aprendido? (20 min.)

Aquí <http://playcoop.cooplab.eu/game/home> os proponemos realizar nuestro juego online para testar el aprendizaje obtenido por los/as participantes a lo largo del PASO 4. ¡Es divertido e interactivo!

Y un resumen de los principales aprendizajes del paso 4 para ayudaros a mantener la ruta durante el viaje cooperativo **[Paso 4 - Resumen de aprendizajes]**.





Tiempo	Contenido	Actividad metodología	Recursos	Materiales	Habilidades que desarrolla	Principios coop relacionados
60 min	El trabajo en equipo	<ul style="list-style-type: none"> Exposición Estudio/lectura en grupos o en el gran grupo Discusión grupal en modalidad "circle time" 	<ul style="list-style-type: none"> PASO 4 - TEMA CENTRAL - TRABAJO EN EQUIPO 	<ul style="list-style-type: none"> Imprimir el Tema Central (una copia por grupo) o proyectarlo en el aula. 	<ul style="list-style-type: none"> Análisis y reflexión 	<ul style="list-style-type: none"> Educación, formación e información
60 min	Monitorear el funcionamiento cooperativo: la gestión cooperativa y económica	<ul style="list-style-type: none"> Exposición Estudio/lectura en grupos Revisión y discusión 	<ul style="list-style-type: none"> PASO 4 -HP1– PLANTILLA PARA PLANIFICAR PASO 4 -HP2 INFORME ECONÓMICO PASO 4 -HP3- FACSÍMIL DE RECIBO PASO 4 -HP4 - INFORME DE REUNIÓN 	Imprimir la plantillas de : <ul style="list-style-type: none"> PASO 4 -HP1– PLANTILLA PARA PLANIFICAR PASO 4 -HP2 INFORME ECONÓMICO PASO 4 -HP3- FACSÍMIL DE RECIBO PASO 4 -HP4 - INFORME DE REUNIÓN <ul style="list-style-type: none"> Rotuladores PC y proyector 	<ul style="list-style-type: none"> Capacidades de auto-organización, planificación, análisis y evaluación. Pensamiento crítico Comunicación y coordinación Precisión Contabilidad Toma de decisiones colectiva 	<ul style="list-style-type: none"> Participación económica de los/as socios/as Autonomía e independencia Control democrático de los/as socios/as
20 min	¿Qué hemos aprendido?	<ul style="list-style-type: none"> Reflexión grupal Juego cooperativo online 	<ul style="list-style-type: none"> PASO 4 – HF1 - RESUMEN DE APRENDIZAJES Juego cooperativo online 	<ul style="list-style-type: none"> Conexión a internet 		

Tiempo total estimado: 140 min

