Step3\_Strumento per gli studenti 2

SCHEMA DI STATUTO

Questo modello sarà utile come esempio di un vero Statuto. Lo Statuto è un elemento fondamentale della creazione di una cooperativa: è la “legge” della cooperativa, e rappresenta una sorta di contratto tra la cooperativa e i suoi soci. Ricordatevi che lo Statuto è un documento ufficiale e deve rispettare le condizioni di legge.

A seguire troverete lo Statuto che ha sancito la creazione della cooperativa Music Coop: come vedrete, lo statuto elenca regole, doveri e diritti coerentemente con le caratteristiche specifiche della cooperativa.

Ora potete creare il vostro Statuto usando questo modello: ricordate che questo è solo un esempio, quindi può sempre essere adattato ai bisogni del vostro progetto cooperativo.

**Capitolo 1**

**DENOMINAZIONE, SEDE E AMBITO DI INTERESSE**

ART.1 NOME E RAGIONE SOCIALE

È costituita la società cooperativa denominata “………………………………” Società Cooperativa.

ART.2 DURATA

La società si costituisce in data ……………………………… e avrà durata fino a ………………………………

Potrà essere prorogata con deliberazione dell’assemblea dei soci.

ART.3 OGGETTO

*Inserire l’elenco di attività che la cooperativa ha intenzione di intraprendere in coerenza con lo scopo mutualistico.*

La Cooperativa avrà come oggetto le seguenti attività:

………………………………

………………………………

………………………………

………………………………

ART.4 DOMICILIO SOCIALE

Il domicilio sociale della Cooperativa è stabilito in ……………………………………..

**Capitolo 2**

**REGIME ECONOMICO**

ART.5 CAPITALE SOCIALE

*Descrivere come è costituito il capitale sociale.*

Il capitale sociale è costituito in un totale di …………… €. Ciascun socio vi partecipa con una quota stabilita di ………… €. Ogni quota dà a ciascuno i medesimi diritti e doveri di partecipazione all’attività cooperativa.

ART. 6 DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI

La distribuzione degli utili si realizzerà nel seguente modo: …………………………………………………..

**Capitolo 3**

**I SOCI E GLI ORGANI SOCIALI**

ART.7 REQUISITI DEI SOCI

*All’interno di questo articolo si devono elencare i requisiti necessari per poter entrare a far parte della compagine sociale, ricordando che è vietato qualunque forma di discriminazione di sesso, razza, religione, idee politiche e religiose.*

*II numero dei soci cooperatori è illimitato, ma non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge.*

*Ricordarsi che nelle cooperative è un valore fondamentale il principio della porta aperta.*

Nella Cooperativa “………………………………”, nel rispetto del principio della porta aperta e della non discriminazione, sono previsti per l’annessione a soci, i seguenti requisiti:

…………………………………

…………………………………

…………………………………

ART.8 DOMANDA DI AMMISSIONE

*II Consiglio di Amministrazione delibera sulla domanda di ammissione a socio.*

*All’interno di questo articolo è necessario descrivere come formalizzare la domanda di ammissione a socio.*

Per l’ammissione a socio, è necessario:

…………………………………

…………………………………

ART.9 OBBLIGHI DEI SOCI

I soci cooperatori sono obbligati:

• al versamento delle quote sottoscritte, con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio di Amministrazione;

• all’osservanza dello statuto, dei regolamenti interni e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali.

*Si possono inserire ulteriori obblighi.*

…………………………………

…………………………………

ART.10 DIRITTI DEI SOCI

I soci hanno diritto di essere informati dal Consiglio d’Amministrazione sugli affari sociali della cooperativa e prendere visione dei libri sociali.

*Si possono inserire ulteriori diritti.*

…………………………………

…………………………………

ART.11 RECESSO

II socio può esercitare il diritto di recesso dando comunicazione al Consiglio d’Amministrazione.

*Elencare le cause di recesso.*

…………………………………

…………………………………

ART.12 ASSEMBLEA DEI SOCI

I soci deliberano sulle materie previste dalla legge:

• approvazione bilancio

• nomina e revoca amministratori

• nomina e revoca componenti Collegio Sindacale

• approvazione regolamenti

• modifiche atto costitutivo

…………………………………

…………………………………

ART.13 MODALITA’ DI CONVOCAZIONE

*Descrive la modalità di convocazione dell’Assemblea ricordando che l’avviso deve essere comunicato ai soci con qualunque mezzo che garantisca la prova dell’avvenuto ricevimento.*

…………………………………

ART.14 QUORUM COSTITUTIVI E DELIBERATIVI

*Si riferisce al numero di soci e di voti che servono affinché l’Assemblea sia validamente costituita e affinché la delibera possa essere ritenuta valida.*

*Stabilire i quorum sia per le assemblee ordinarie sia per le assemblee straordinarie.*

…………………………………

…………………………………

ART.15 AMMINISTRAZIONE

*L’Amministrazione della cooperativa può essere affidata a un Consiglio d’Amministrazione o a un Consigliere Delegato.*

*• Indicare il numero dei componenti del Consiglio d’Amministrazione.*

*• Indicare i compiti del Consiglio d’Amministrazione.*

*• Compiti del Presidente.*

…………………………………

…………………………………

ART. 16 Scioglimento della cooperativa

*Indicare il periodo previsto (se previsto) di scioglimento della Società, indicare quali azioni conclusive sono previste e dove e come verrà devoluto l’eventuale patrimonio sociale rimasto.*

Lo scioglimento della Cooperativa ……………………………… è previsto ……………………… . Per cessare le sue attività, le azioni conclusive previste sono: ………………..

Firma di tutti i soci:

Luogo, data

Step3\_strumento per studenti 2

SCHEMA DI STATUTO

Esempio : Statuto della Cooperativa Music Coop

**Capitolo 1**

**DENOMINAZIONE, SEDE E AMBITO DI INTERESSE**

ART.1 NOME E RAGIONE SOCIALE

È costituita la società cooperativa denominata “MUSIC COOP” Società Cooperativa.

ART.2 DURATA

La società si costituisce in data 21/09/2017 e avrà durata fino a 15/06/2018 (fine dell’anno scolastico)

Potrà essere prorogata con deliberazione dell’assemblea dei soci.

ART.3 OGGETTO

*Inserire l’elenco di attività che la cooperativa ha intenzione di intraprendere in coerenza con lo scopo mutualistico.*

La Cooperativa avrà come oggetto le seguenti attività:

* promuovere la cultura musicale tra gli studenti della scuola
* offrire uno spazio per fare pratica a tutte le persone interessate a suonare insieme
* offrire la possibilità di incontrare e conoscere persone nuove e farsi nuovi amici, che condividono la passione per la musica
* organizzare eventi musicali e feste dentro la scuola per giovani adolescenti nell’ottica di promuovere attività ricreative salutari, divertenti e all’insegna della tolleranza

ART.4 DOMICILIO SOCIALE

Il domicilio sociale della Cooperativa è stabilito in via della Cooperazione 125, Bologna ITALIA

**Capitolo 2**

**REGIME ECONOMICO**

ART.5 CAPITALE SOCIALE

*Descrivere come è costituito il capitale sociale.*

Il capitale sociale è costituito in un totale di 250,00 €. Ciascun socio vi partecipa con una quota stabilita di 10,00 €. Ogni quota dà a ciascuno i medesimi diritti e doveri di partecipazione all’attività cooperativa.

In linea con gli obiettivi del progetto “Music Coop”, le quote dei soci saranno trattate come donazioni per il progetto comune: i soci quindi non riceveranno indietro la loro quota alla fine del progetto.

Inoltre la Cooperativa riceve la donazione da parte degli insegnanti di un contributo di 50,00€

ART. 6 DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI

La distribuzione degli utili si realizzerà nel seguente modo:

* 50% donato ad un altro progetto cooperativo della scuola per dare continuità al progetto #Cooplab
* 50% donato all’associazione locale “Cultura Musicale”

**Capitolo 3**

**I SOCI E GLI ORGANI SOCIALI**

ART.7 REQUISITI DEI SOCI

*All’interno di questo articolo si devono elencare i requisiti necessari per poter entrare a far parte della compagine sociale, ricordando che è vietato qualunque forma di discriminazione di sesso, razza, religione, idee politiche e religiose. II numero dei soci cooperatori è illimitato, ma non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge.*

Nella Cooperativa “MUSIC COOP”, nel rispetto del principio della porta aperta e della non discriminazione, sono previsti per l’annessione a soci, i seguenti requisiti:

* essere appassionati di musica
* essere rispettosi verso tutti i tipi di musica, da quella classica al punk
* voler contribuire alla diffusione della cultura musicale e delle opportunità di suonare insieme all’interno della nostra comunità

ART.8 DOMANDA DI AMMISSIONE

*II Consiglio di Amministrazione delibera sulla domanda di ammissione a socio.*

*All’interno di questo articolo è necessario descrivere come formalizzare la domanda di ammissione a socio.*

Per l’ammissione a socio, è necessario:

* presentare una richiesta scritta all’Assemblea Generale
* che la candidatura sia approvata dalla maggioranza dell’Assemblea

ART.9 OBBLIGHI DEI SOCI

I soci cooperatori sono obbligati:

* al versamento delle quote sottoscritte, con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio di Amministrazione;
* all’osservanza dello statuto, dei regolamenti interni e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali.
* a contribuire all’attività della cooperativa all’interno del team a cui sono stati assegnati
* a partecipare alle assemblee dei soci

ART.10 DIRITTI DEI SOCI

I soci hanno diritto di essere informati dal Consiglio d’Amministrazione sugli affari sociali della cooperativa e prendere visione dei libri sociali.

*Si possono inserire ulteriori diritti.*

ART.11 RECESSO

II socio può esercitare il diritto di recesso dando comunicazione al Consiglio d’Amministrazione.

*I soci possono recedere dalla cooperativa “Music School” nei seguenti casi:*

* se non condividono più il progetto e i suoi obiettivi
* se non hanno abbastanza tempo ed energie da dedicare al progetto
* per ragioni personali

In ogni caso i soci devono comunicare il recesso e motivarlo all’Assemblea Generale

Ciascun socio che ostacola il buon funzionamento della cooperativa con il suo comportamento o danneggia il progetto può essere escluso dalla cooperativa con il voto della maggioranza dei soci dell’Assemblea e non potrà più partecipare alle attività e alla gestione della cooperativa.

ART.12 ASSEMBLEA DEI SOCI

I soci deliberano sulle materie previste dalla legge:

* approvazione bilancio
* nomina e revoca amministratori
* nomina e revoca componenti Collegio Sindacale
* approvazione regolamenti
* modifiche atto costitutivo
* elezione del presidente
* approvazione della strategia della cooperativa

ART.13 MODALITA’ DI CONVOCAZIONE

*Descrive la modalità di convocazione dell’Assemblea ricordando che l’avviso deve essere comunicato ai soci con qualunque mezzo che garantisca la prova dell’avvenuto ricevimento.*

L’Assemblea dei Soci si terrà a scuola una volta al mese. Il luogo, il giorno e l’orario dovranno essere comunicati a tutti i soci della cooperativa sia via e-mail che tramite il gruppo WhatsApp che saranno costituiti e gestiti dal Presidente della Cooperativa e dal Comitato di Gestione

ART.14 QUORUM COSTITUTIVI E DELIBERATIVI

*Si riferisce al numero di soci e di voti che servono affinché l’Assemblea sia validamente costituita e affinché la delibera possa essere ritenuta valida.*

*Stabilire i quorum sia per le assemblee ordinarie sia per le assemblee straordinarie.*

L’Assemblea dei soci della cooperativa Music Coop prenderà le decisioni a maggioranza a seconda dei soci partecipanti all’Assemblea

ART.15 AMMINISTRAZIONE

*L’Amministrazione della cooperativa può essere affidata a un Consiglio d’Amministrazione o a un Consigliere Delegato.*

Per meglio gestire Music Coop, tutti i soci saranno divisi in 4 team:

* Marketing e relazioni coi clienti
* Organizzazione e Logistica
* Feste ed eventi
* Finanza

Ogni team dovrà nominare un rappresentante. I 4 rappresentanti e il presidente eletto della cooperativa costituiranno il Consiglio di Amministrazione. Il Consiglio di Amministrazione è responsabile di supervisionare tutte le attività della cooperativa e di garantire la corretta esecuzione delle decisioni dell’Assemblea.

I componenti del Consiglio di Amministrazione convocano l’Assemblea dei soci mensile e la coordinano.

Inoltre, il Consiglio di Amministrazione si incontrerà ogni 2 settimane per coordinare le attività di MUSIC COOP

ART. 16 Scioglimento della cooperativa

*Indicare il periodo previsto (se previsto) di scioglimento della Società, indicare quali azioni conclusive sono previste e dove e come verrà devoluto l’eventuale patrimonio sociale rimasto.*

Lo scioglimento della Cooperativa MUSIC COOP è previsto nella data indicata nell’articolo 2, salvo proroghe proposte dal Consiglio di Amministrazione.

Per cessare le sue attività, le azioni conclusive previste sono:

il Consiglio di Amministrazione preparerà il bilancio economico e finanziario finale e dovrà presentarlo all’Assemblea, per l’approvazione e l’eventuale redistribuzione del surplus in accordo con quanto stabilito dall’articolo 6.

Firma di tutti i soci:

………………………………..

………………………………..

……………………………….

Bologna, 21/09/2017